



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังตะเคียน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และรายละเอียดการจ้าง**  
**พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา**

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา            | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๑ อัตรา |

**พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก                    | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งคนงานทั่วไป                    | จำนวน ๑ อัตรา |

**๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และรายละเอียดการจ้างอัตราค่าตอบแทนของแต่ละตำแหน่งรายละเอียด**  
ปรากฏตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

**๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ สรรหาและการ**  
**เลือกสรร**

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๑ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ พนักงานส่วนตำบล

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจ
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก หรือพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง ตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

### ๔. การรับสมัคร

#### ๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา (เว้นวันหยุดราชการ) ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๗-๒๑๐๓๐๔ (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

#### ๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ที่ด้านหลังทุกรูป จำนวน ๓ รูป  |              |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) <u>โรงพยาบาลรัฐบาลเท่านั้น</u>   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะสมัครสอบ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙), สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) (พร้อมรับรองสำเนา)   |              |
| (๘) สำเนาใบประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมต้นฉบับใบประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่ออกให้โดยครุสภาตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และต้องได้รับอนุมัติจากครุสภาอยู่ก่อนหรือไม่หลังวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตประกอบการสอนต้องมีอายุใช้ได้ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งผู้ช่วยครู) |              |

สำเนาเอกสารให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อทุกฉบับ

๔๒.๑ ค่าธรรมเนียมในการสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๕๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๔๒.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

#### ๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๓.๑ การสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัคร และรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูล หรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาด้านแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๔.๓.๒ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยผู้สมัครคัดเลือก ต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครคัดเลือก หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครคืเลือกนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือก ในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร โดยการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี หรือสามารถตรวจสอบได้ทางเว็บไซต์ [www.wtk.go.th](http://www.wtk.go.th)

#### ๖. วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัครในแต่ละตำแหน่ง ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

#### ๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๗.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (ภาค ก.)

๗.๒ ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (ภาค ข.)

๗.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (ภาค ค.)

#### ๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๘.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ใช้วิธีสอบข้อเขียน (ภาค ก.)

๘.๒ ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานใช้วิธีสอบข้อเขียน (ภาค ข.)

/๘.๓ คุณลักษณะอื่นๆ....

๘.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ใช้วิธี  
สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.)

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรจะต้องสอบผ่านข้อเขียน (ภาค ก.) และ (ภาค ข.)  
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนดก่อน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์  
(ภาค ค.) ต่อไปได้

**หลักสูตรวิชาที่ใช้ในการสอบประเมินสมรรถนะ รายละเอียด ตามผนวก ข. แนบท้ายประกาศนี้**

#### ๘. หลักเกณฑ์การตัดสินใจ

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก  
บุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการคัดเลือกแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมทุกภาค ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ  
ตามที่กำหนดในหลักสูตรวิธีการสรรหา ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจ้างจะเป็น  
ไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ การประกาศผลการสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน จะประกาศ  
รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาโดยเรียงจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนน  
เท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ได้คะแนนภาค ค. มากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่า หากได้คะแนนภาค ค. เท่ากันจะให้  
ผู้ได้คะแนนภาค ข. มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็น  
ผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๙. การประกาศผลผู้ผ่านการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน **ในวันที่  
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖** ตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน โดยบัญชี  
รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

#### ๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
กำหนดโดยจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดของแต่ละตำแหน่ง มาทำสัญญาจ้างและ  
แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วน  
ตำบลวังตะเคียน ได้เสนอขอความเห็นชอบในการจ้าง จากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
จังหวัดปราจีนบุรี เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี ได้มีมติเห็นชอบแล้ว องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลวังตะเคียน จะแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร  
ที่ได้คะแนนสูงสุดของแต่ละตำแหน่งไม่มาทำสัญญาจ้าง ตามวันและเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
ได้แจ้งให้ จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ และองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนจะดำเนินการเรียกผู้ผ่านการสรรหา  
และเลือกสรรได้ในลำดับถัดไปมาทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
วังตะเคียน ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายวรวิทย์ ยิ่งคิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ชื่อตำแหน่ง

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ตำแหน่งประเภท

พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าของหน้าที่ขั้นต้น ทำหน้าที่ช่วยศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษาและการจัดบริการส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา ซึ่งได้แก่การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการกำลังคน หลักสูตรแบบเรียน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ศิลปวัฒนธรรมตลอดจนความต้องการด้านการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาจัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะนำแนวการศึกษาและอาชีพเผยแพร่การศึกษา เช่น ออกรายการทางวิทยุโทรทัศน์การเขียนบทความ จัดทำวารสารหรือเอกสารต่างๆ เป็นต้นและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ท.รับรองหรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในวิชาการศึกษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน และกฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนจะทำสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๓ ปี ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาหรือทางการศึกษา สาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. สามารถเลี้ยงดูดูแลเด็กได้

๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้

๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้

๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

๕. มีไหวพริบ ปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

**อัตราค่าตอบแทน**

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนจะทำสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๓ ปี ทั้งนี้ตามความ

เหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก

ตำแหน่งประเภท

พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เกี่ยวกับอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัย ประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับการพัฒนาการของเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ขึ้นไป

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูดูแลเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีไหวพริบ ปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และค่าครองชีพ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท  
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนจะทำสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ชื่อตำแหน่ง  
ตำแหน่งประเภท

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา  
พนักงานจ้างทั่วไป

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- เพศชาย ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับอนุญาตขับรถตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

**อัตราค่าตอบแทน**

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และค่าครองชีพ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนจะทำสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน



ชื่อตำแหน่ง

คนงานทั่วไป

ตำแหน่งประเภท

พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และค่าครองชีพ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- องค์กรบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนจะทำสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๖๔</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p><b>๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙</li> <li>- พระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๖๒</li> <li>- มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖</li> <li>- รูปแบบวิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้</li> <li>- สื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p>ทดสอบโดยการสัมภาษณ์</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๓๐๐</b>	

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (มีคุณวุฒิ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๖๔</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๙</li> <li>-พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p><b>๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙</li> <li>- พระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๖๒</li> <li>- มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖</li> <li>- รูปแบบวิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้</li> <li>- สื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p><b>๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</b></p> <p>-ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๓๐๐</b>	

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้  
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๖๔</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๙</li> <li>- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p><b>๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙</li> <li>- พระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๖๒</li> <li>- มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖</li> <li>- รูปแบบวิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้</li> <li>- สื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p><b>๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</b></p> <p>-ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๓๐๐</b>	

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้  
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการ เนื้อหาหลักสูตร มีดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบ ปรนัย
๒. ความรู้เฉพาะตำแหน่งข้อเขียน (ภาค ข.)	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบ ปรนัย
๓. ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ - ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาประวัติการทำงานและ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ เพื่อ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็น ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การ ปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๕๐	

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้  
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๕๐	(โดยวิธีปฏิบัติ)
๒. ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ - ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาประวัติการทำงานและ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ เพื่อ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็น ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การ ปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	